

# 変 更 届

下記のとおり、競争入札参加資格登録の内容に変更があったので届け出ます。

(届出日) 令和 年 月 日

(届出人は代表者(本社、本店等)を記入、変更後の内容を記入)

あ て 先	福 岡 市 長	届 出 人	所在地	実印 (代表者印)	業者番号
	福岡市水道事業管理者		商号又は名称		
	福岡市交通事業管理者		代表者 職・氏名		

**1 業種区分** (認定業種を記入してください)    **2 変更区分** (変更する項目の番号を○で囲んでください。)

工事	1位		2位		3位		代表者(本社、本店等)		代理人(支店、営業所等)		印鑑、許可等	
								1 郵便番号	11 郵便番号	21 代表者印鑑		
委 託	1位						2 商号・名称 ※	12 商号・名称 ※	22 使用印鑑 ※			
	2位						3 所在地 ※	13 所在地 ※	23 許可の取得・変更 ※			
	3位						4 代表者役職名	14 代理人役職名 ※	24 組織(資格承継) ※			
物 品	1位						5 代表者氏名 ※	15 代理人氏名 ※	25 役員(別様式で提出)			
	2位						6 電話番号	16 電話番号	26 資本金 ※			
	3位						7 FAX番号	17 FAX番号	27 その他			

**※の変更事項は添付書類が必要です(裏面参照)**

**3 変更内容** (変更事項には「2変更区分」の変更事項をご記入ください。)

番号	変更事項	変 更 前				変 更 後			
5	代表者氏名	氏名 ※変更が無い場合は空欄にしてください。				(フリガナ)		生年月日	
								MTSH . . .	
		氏名						性別	
								男・女	
15	代理人氏名	氏名 ※変更が無い場合は空欄にしてください。				(フリガナ)		生年月日	
								MTSH . . .	
		氏名						性別	
								男・女	
<b>* 印 鑑</b>		代 表 者 印 鑑 ／ 実 印		使 用 印 鑑 ／ 登 録 印		代 表 者 印 鑑 ／ 実 印		使 用 印 鑑 ／ 登 録 印	
<b>【注意】</b> この欄は、印鑑変更を行う場合(番号21, 22)のみ押印してください									

印鑑カード

※裏面の記載上の注意事項を良く読んで記入してください。

契 約 監 理 課  財 政 局	課 長	係 長	係 員	電算入力日

上記のとおり届出があったので変更してよろしいか。

## 【注意事項】

### 1. 添付書類が必要な場合（下記以外にも必要に応じて提出書類をお願いする場合があります。）

添付書類等 変更項目	商業登記簿謄本 (写可) 〔法人のみ〕	委任状	出書の写し 申告書・異動の届 法人市民税に係 る法人等の設立	建設業の許可に かかる変更届書 (様式第二十二 の二)の写し	許可証明書等 (写可)	使用印鑑の持参	備考
2 本店 商号・名称	◎	○					個人の場合は、住民票か住所 を確認できる書類
3 本店所在地	◎	○	▲	△			
4 代表者役職名		○					
5 代表者氏名	◎	○		△			
12 支店、営業所 等商号・名称		○		△			
13 支店、営業所 等所在地		○	▲	△	△ ※新規委 任のみ		新規委任：支店等の許可状況 が確認できる書類
14 代理人役職名		○					
15 代理人氏名		○		△			
22 使用印鑑		○				◎	持参できない場合は別途「使用 印鑑の変更について」を提出
23 許可の取得・ 変更・喪失				△	●		許可通知書、許可証の写しで も可
24 組織 (資格承継)	※下の枠囲み内をご参照ください。						
25 役員	◎	別様式「変更届（役員情報）」に記入のうえ提出してください。					
26 資本金	◎						

◎：全ての場合      ○：代理人を置いている場合      ●：営業に関し許可等が必要な場合  
▲：新たに福岡市内に所在地を移す場合      △：工事に登録がある場合

#### ※組織の変更(登録資格の承継)の場合

「個人から法人(株式会社等)に変更」、「法人会社の合併・分割」等による組織変更については、契約監理課窓口へ直接ご相談ください。

(有限会社から株式会社への変更は、「2 代表者商号・名称」の変更と同じ手続でお届けください)

### 2. 記載上の注意事項

- 競争入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項に変更があった場合は、遅滞なく届けてください。
- 所在地、商号又は名称、代表者氏名、代表者印鑑等に変更があった場合の届出人は、新事項(変更後)で記入してください。
- 変更事項は明りょうに記入し、また、印鑑は鮮明に押印してください。  
※使用印鑑を変更する場合は、できる限り**変更後の使用印鑑を持参してください。**  
持参できない場合は、別途、「**使用印鑑の変更について**」を提出してください。
- 「業者番号」が不明な場合は、下記で検索して記入してください。  
※福岡市契約課ホームページ (<http://keiyaku.city.fukuoka.lg.jp/>) > 入札・契約情報 > 登録業者名簿検索
- 年間委任をした代理人(支店、営業所等)に変更があった場合も届け出てください。
- 共同企業体の代表者となっている場合は、別に共同企業体としても届け出てください。
- 変更事項が多数ある場合は、変更届を複数枚お使い下さい
- 商号又は名称などの変更に伴い、本市に届出している振込先預金口座の名義人等が変更になる場合は、「**福岡市登録業者の口座登録(変更)届**」(財政局契約監理課に用意しています。または福岡市契約課トップページよりダウンロードできます。)にて届け出てください。

### 3. 水道局・交通局への申請について

変更に伴う特段の申請は必要ありません。(JVの場合はそれぞれに届け出てください。)