

○福岡市契約事務規則

昭和39年3月19日
規則第16号

目次

- 第1章 総則（第1条）
- 第2章 契約の方法
 - 第1節 一般競争入札（第2条—第19条）
 - 第2節 指名競争入札（第20条—第21条）
 - 第3節 随意契約（第21条の2—第22条の3）
 - 第4節 せり売り（第23条）
- 第3章 契約の締結（第24条—第38条）
- 第4章 検査（第39条—第44条の2）
- 第5章 補則（第45条・第46条）
- 附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 本市の契約に関する事務の取扱いについては、別に定めのある場合を除くほか、この規則の定めるところによる。

第2章 契約の方法

第1節 一般競争入札

（一般競争入札参加者の資格）

- 第2条 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「令」という。）第167条の4第1項に規定する者は、一般競争入札に参加することができない。ただし、市長が特別の理由があると市長が認めるときは、この限りでない。
- 2 一般競争入札に参加しようとする者が令167条の4第2項各号のいずれかに該当するときは、3年以内の期間を定めて一般競争入札に参加させないこととする。その他者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者についても、また同様とする。
 - 3 市長は、一般競争入札に参加する者に必要な資格として、令第167条の5第1項の規定によりあらかじめ契約の種類及び金額に応じた資格を定めるものとする。
 - 4 令第167条の5第2項の公示は、市公報に登載して行う。
 - 5 市長は、一般競争入札により契約を締結しようとする場合は、第3項の規定により定める資格（以下「競争入札参加資格」という。）を有する者について令第167条の5の2の規定により更に必要な資格を定めることがある。

（昭和52規則17・平成15規則70・平成20年規則80・一部改正）

（入札参加資格審査申請）

第3条 一般競争入札に参加しようとする者は、市長が定める期間内に競争入札参加資格審査申請書（様式第1号）又はこれに代わる電磁的記録に令第167条の5第2項の公示又は入札の公告において定める書類を添えて市長に申請しなければならない。

（昭和41規則5・昭和52規則17・一部改正・平成18規則144・一部改正）

（資格の審査及び名簿の作成）

第4条 市長は、前条に規定する申請があつたときは、申請者が競争入札参加資格を有するかどうかについて審査し、当該資格を有する者については競争入札有資格者名簿に登載するものとする。

（平成15規則70・一部改正）

(共同企業体)

第4条の2 市長は、特に必要があると認めるときは、競争入札参加資格を有する者で構成された組合(以下「共同企業体」という。)を一般競争入札に参加させることがある。

2 共同企業体に関し必要な事項は、市長が別に定める。

(平成15規則70・追加)

(入札の公告)

第5条 市長は、一般競争入札により契約を締結しようとする場合は、入札の日(第9条の2第1項に規定する電子入札にあつては入札期間の初日。以下この条において同じ。)前10日までに次の各号に掲げる事項を公告する。ただし、特別の理由があるときは、入札の前日5日までにすることがある。

- (1) 入札に参加する者に必要な資格
- (2) 入札に付する事項
- (3) 入札に必要な書類を示すべき場所
- (4) 入札の日又は期間、開札の日時及び場所
- (5) 入札保証金及び契約保証金に関する事項
- (6) 第9条の2第1項に規定する電子入札を行う場合は、その旨
- (7) その他入札に関して必要な事項

2 市長は、令第167条の10の2第1項及び第2項の規定により落札者を決定する一般競争入札(以下「総合評価一般競争入札」という。)を行おうとする場合において、当該契約について前項に規定により公告するときは、同項各号に掲げる事項のほか、次に掲げる事項についても公告する。

- (1) 総合評価一般競争入札の方法による旨
- (2) 総合評価一般競争入札に係る申込みのうち価格その他の条件が本市にとって最も有利なものを決定するための基準

(昭和54規則56・一部改正・平成18規則144・一部改正・平成21規則79・一部改正)

(入札保証金)

第6条 一般競争入札に参加しようとする者の納付すべき入札保証金の額は、入札書(様式第2号)記載の金額に当該金額の100分の5相当額を加算した金額の100分の5以上とし、開札前までに納付するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、単価契約(公有財産の貸付契約において年又は月を単位とする貸付料を定める契約を含む。以下同じ。)を締結する場合においては、入札保証金の額は、そのつど市長が定める。

3 令第167条の7第2項に規定する担保は、市長が確実と認める金融機関の保証とする。

(平成元規則56・平成8規則104・平成9規則13・一部改正・平成18規則144・一部改正)

(入札保証金の全部又は一部の免除)

第7条 次の各号のいずれかに該当する場合は、入札保証金の全部又は一部の納付を免除することがある。

- (1) 一般競争入札に参加しようとする者が、保険会社との間に本市を被保険者とする入札保証保険契約を締結したとき。
- (2) 一般競争入札に付する場合において、過去2年の間に国(公社、公団を含む。)又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行した者についてその者が契約を締結しないこととなるおそれがないと認められるとき。

(昭和41規則39・一部改正)

(入札保証金の還付等)

第8条 入札保証金は、開札が終つたとき、又は入札を中止したときに還付する。ただし、落札者が納付した入札保証金は、契約保証金に充当することがある。

- 2 入札保証金は、入札を延期し、又は停止したときは還付することがある。
- 3 落札者が納付した入札保証金は、第1項ただし書の規定により契約保証金に充当する場合を除き、契約保証金を納付した後に還付する。
(平成18規則144・一部改正)

(入札)

- 第9条 一般競争入札に参加しようとする者は、入札書に必要な事項を記入し、記名押印のうえ封書にして所定の日時までに入札しなければならない。
- 2 代理人によつて入札する場合は、当該代理人も入札書に記名押印しなければならない。
(平成元規則56・平成15規則70・一部改正)

(電子入札)

- 第9条の2 前条の規定にかかわらず、市長は、必要があると認めるときは、電子情報処理組織(本市の使用に係る電子計算機(入出力装置を含む。以下同じ。))と入札をする者の使用に係る電子計算機とを電気通信回線で接続したものをいう。)を使用した入札(以下「電子入札」という。)を行わせることができる。
- 2 前項の場合においては、本市の使用に係る電子計算機(電子入札に係るものに限る。)に備えられたファイルへの記録がされた時に、本市に入札書が到達したものとみなす。
 - 3 前2項に規定するもののほか、電子入札を行うために必要な事項は、市長が別に定める。
(平成18規則144・追加)

(入札及び開札の場所への立入り)

- 第10条 入札関係者以外の者は、入札及び開札の執行の場所に立ち入ることができない。ただし、市長の承認を得た場合は、この限りでない。
(平成13規則27・平成13規則108・一部改正・平成18規則144・一部改正)

(入札の拒絶)

- 第11条 市長は、入札に際して当該入札を妨害し、又は不正の行為をするおそれがあると認められる者の入札を拒絶するものとする。

(入札の無効)

- 第12条 次の各号のいずれかに該当する入札は、これを無効とする。
- (1) 入札に参加する者に必要な資格のない者が入札したもの
 - (2) 入札書が所定の日時までには到着しないもの
 - (3) 入札保証金が所定の額に達しないもの
 - (4) 一の入札に同一の入札者から2通以上の入札書が出されたもの
 - (5) 入札書に必要な記名押印(電子入札にあつては、電子署名(電子署名及び認証業務に関する法律(平成12年法律第102号)第2条第1項に規定する電子署名をいう。))とす
る。)のないもの(市長が別に定めるものを除く。)
 - (6) 金額その他主要事項の記載が不明確なもの
 - (7) 入札者が明らかに協定して入札し、その他入札に際し不正の行為があつたと認められるもの
 - (8) その他入札に関する条件に違反したもの
(平成13規則108・平成18規則144・一部改正)

(入札執行の延期、停止、中止及び取消し)

- 第13条 市長は、不正入札若しくはその疑いがあると認めるとき、又は天災事変その他の理由により入札を続行することが困難であると認めるときは、当該入札の執行を延期し、停止し、中止し、又は取り消すことがある。
(昭和58規則65・平成16規則81・一部改正)

(談合等による損害の賠償)

第14条 市長は、入札の参加者が当該入札に関し次のいずれかに該当する場合で、当該入札に係る契約締結後に本市に損害が生じたときは、当該参加者から契約金額の10分の2に相当する額(損害額が10分の2に相当する額を超える場合において、本市が当該超える額の支払を請求するときは、当該超える額を加えた額)を損害賠償金として徴収する。

(1) 刑法(明治40年法律第45号)第96条の3の罪(談合罪等)を犯したとき。

(2) 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)(次号において「独占禁止法」という)第3条(不当な取引制限の禁止等)の規定に違反する行為を行つたとき。

(3) 独占禁止法第8条の3の規定による課徴金の納付命令を受けるような行為を行つたとき。

(平成18規則144・全改)

(予定価格の作成)

第15条 予定価格は、入札に付する事項の価格の総額について定める。ただし、一定期間継続してする製造、修理、加工、売買、供給、使用、貸付等の契約の場合においては、単価についてその予定価格を定めることがある。

2 予定価格は、契約の目的となる物件又は役務について取引の実例価格、需給の状況、履行の難易、数量の多寡、履行期間の長短その他必要な事項を考慮して適正に定めるものとする。

(最低制限価格)

第15条の2 市長は、令第167条の10第2項の規定により最低制限価格を設けることがある。

(平成15規則70・追加)

(予定価格書)

第16条 入札事務関係職員は、開札の際、入札に付する事項の予定価格(前条の規定により最低制限価格を設けた場合は、最低制限価格を含む。以下この条において同じ。)を記載した書面を開札の場所に置かなければならない。

2 前項の場合において、あらかじめ予定価格を公表していないときは、予定価格が認知できない方法によらなければならない。

(平成12規則34・平成15規則70・平成20規則80・一部改正)

(再度入札における入札保証金)

第17条 令第167条の8第3項に規定する再度入札の場合においては、第12条第3号の規定を適用しない。

(落札者の決定)

第18条 一般競争入札に付する場合においては、令第167条の10第1項又は第167条の10の2第1項及び第2項の規定により落札者を決定する場合を除き、契約の目的に応じ、予定価格の制限の範囲内で最高又は最低の価格をもって申込みをした者を落札者とする。

2 前項の規定にかかわらず、第15条の2の規定により最低制限価格を設けた場合は、予定価格の制限の範囲内の価格で最低制限価格以上の価格をもって申込みをした者のうち最低の価格をもって申込みをした者を落札者とする。

3 市長は、令第167条の10第1項の規定を適用するに当たっては、別に定めるところにより契約内容に適合した履行がされないおそれがあるかどうかについて調査を行うことがある。

4 落札者が決定したときは、口頭、書面又は電磁的記録で当該落札者に通知する。

(平成15規則70・平成18規則144・一部改正・平成21規則79・一部改正)

(契約保証金の納付)

第19条 落札者は、落札の通知を受けた日から7日以内に第24条に規定する契約保証金を納付しなければならない。

2 落札者が前項に規定する期間内に前項に規定する契約保証金を納付しないときは、その者は契約を締結しないものとみなす。

(昭和54規則56・平成8規則104・一部改正)

第2節 指名競争入札

(入札参加者の指名)

第20条 市長は、指名競争入札により契約を締結しようとするときは、第3項及び次条に定める場合を除くほか、競争入札有資格者名簿に登載された者のうちから市長が定める指名基準に基づいて原則として6人以上の入札参加者を指名する。

2 第2条第1項及び第2項の規定により一般競争入札に参加することができない者については、当該一般競争入札に参加できない期間、指名しない措置をとるものとする。

3 指名競争入札により公有財産若しくは物品（市長が指定するものを除く。）を貸付け、又は売払う場合においては、次の各号に掲げる事項を入札参加申込受付開始の日前10日までに公告し、申込者のうちから入札者を指名する。

(1) 目的物

(2) 使用目的

(3) 入札に参加する者に必要な資格

(4) 入札加入申込みの受付期限

(5) その他必要な事項

4 前項の指名競争入札に加入しようとする者は、前項により公告した受付期限までに指名願（様式第3号）に次の各号に掲げる書類を添付して申請しなければならない。ただし、市長が必要がないと認めるものについては、省略することができる。

(1) 理由書

(2) 営業経歴書（事業の状況）

(3) 申請物件に対する事業計画書

(4) 法人の場合は登記簿謄本、個人の場合は住民票の写し

(5) 印鑑登録証明書

(6) 身分証明書

(7) その他参考事項

5 第1項及び第3項に規定する指名は、指名通知書（様式第4号）により行うものとする。

(昭和52規則17・昭和54規則56・昭和58規則65・平成13規則108・平成15規則70・平成20規則80・一部改正)

(公募型指名競争入札)

第20条の2 市長は、指名競争入札により契約を締結しようとする場合において、前条第3項及び第4項に定めるもののほか、入札に参加するために必要な要件を定めて公募を行い、公募に応じた者のうちから入札参加者を指名して行う入札（以下「公募型指名競争入札」という。）を行うことがある。

2 前条第5項の規定は、前項の規定による指名に準用する。

3 前2項に定めるもののほか、公募型指名競争入札を行うために必要な事項は、市長が別に定める。

(平成15規則70・追加)

(一般競争入札に関する規定の準用)

第21条 前節の規定は、第2条第5項及び第5条の規定を除き、指名競争入札により契約を締結する場合にこれを準用する。

(昭和58規則65・平成15規則70・平成20規則80・一部改正)

第3節 随意契約

(随意契約の相手方)

第21条の2 第2条第1項及び第2項の規定により一般競争入札に参加することができない者については、当該一般競争入札に参加できない期間、随意契約の相手方とすることができない。ただし、やむを得ない事由があると市長が認めた場合は、この限りでない。

(平成15規則70・追加, 平成20規則80・一部改正)

(随意契約ができる予定価格の額)

第22条 令第167条の2第1項第1号に規定する予定価格の額は、次の各号に掲げる契約の種類ごとに当該各号に定めるとおりとする。

- (1) 工事又は製造の請負 250万円
- (2) 財産の買入れ 160万円
- (3) 物件の借入れ 80万円
- (4) 財産の売払い 50万円
- (5) 物件の貸付け 30万円
- (6) 前各号に掲げるもの以外のもの 100万円

(昭和57規則132・追加)

(随意契約の内容等の公表)

第22条の2 令第167条の2第1項第3号及び第4号の規定により契約を締結しようとするときは、あらかじめ次に掲げる事項を公表するものとする。

- (1) 契約の発注見通し
 - (2) 契約の内容、契約の相手方の決定方法、選定基準及び申請方法
 - (3) 前2号に掲げるもののほか、市長が必要と認める事項
- 2 前項の契約を締結したときは、次に掲げる事項を公表するものとする。
- (1) 契約の相手方となった者の名称、契約の相手方とした理由その他市長が定める事項
 - (2) 前号に掲げるもののほか、市長が必要と認める事項

(平成20規則80・追加)

(公有財産及び物品の貸付け並びに売却)

第22条の3 随意契約により公有財産若しくは物品の貸付け又は売払いを受けようとする者は、第20条第3項各号に掲げる書類を添えて申請しなければならない。

(昭和57規則132・旧第22条繰下, 平成20規則80・旧第22条の2繰下・一部改正)

第4節 せり売り

(せり売り)

第23条 第1節の規定は、第5条第2項、第9条並びに第12条第2号及び第4号から第6号までの規定を除き、せり売りの場合にこれを準用する。

(平成21年規則79・一部改正)

第3章 契約の締結

(契約保証金)

第24条 令第167条の16第1項の規定により本市と契約を締結する者の納付すべき契約保証金の額は、当該契約金額の100分の10以上とし、契約の締結前に納付しなければならない

2 前項の規定にかかわらず、長期継続契約及び単価契約を締結する場合においては、契約保証金の額はそのつど市長が定める。

3 令第167条の16第2項において準用する令第167条の7第2項に規定する担保は、次の各号に掲げるものとする。

- (1) 市長が確実と認める金融機関の保証
 - (2) 公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号。以下「前払金保証事業法」という。）第2条第4項に規定する保証事業会社（以下「保証事業会社」という。）の保証
- （平成8規則104・平成13規則132・平成20規則80・一部改正）

（契約保証金の全部又は一部の免除）

第25条 次の各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金の全部又は一部の納付を免除することがある。

- (1) 契約の相手方が保険会社との間に本市を被保険者とする履行保証保険契約を締結したとき。
- (2) 契約の相手方から委託を受けた保険会社が本市と工事履行保証契約を締結したとき。
- (3) 競争入札参加資格を有する者と契約を締結する場合においてその者が過去2年の間に国（公社、公団を含む。）又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたって締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ、契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。
- (4) 契約の相手方が第27条第1項に規定する保証人を立てたとき。
- (5) 公有財産又は物品を売払う契約を締結する場合において、売払代金が即納されるとき。
- (6) 公有財産の売払いの契約において、令第169条の4第2項の規定により確実な担保を徴して売払代金の延納の特約をしたとき。
- (7) 契約金額が300万円以下であり、かつ、契約の相手方が契約を履行しないこととなるおそれがないとき。
- (8) 契約の性質又は目的により契約保証金を納付させる必要がないと市長が認めるとき。
（昭和41規則39・昭和46規則57・昭和49規則22・昭和52規則17・昭和54規則56・昭和58規則65・平成元規則56・平成8規則104・平成13規則132・平成20規則80・一部改正）

（契約保証金の還付）

第26条 契約保証金は、契約の履行後還付する。ただし、財産の売り払いの契約において、契約保証金を買受代金に充当することにより買受代金が完納されることとなる場合においては、契約保証金を買受代金に充当することがある。

（保証人）

第27条 市長は、契約の締結に際して当該契約の性質又は目的により必要と認める場合は、契約の相手方に保証人を立てさせることがある。この場合において、保証人の資格については、そのつど市長が定める。

（昭和44規則44・昭和46規則57・昭和49規則22・昭和54規則56・昭和58規則65・平成8規則104・平成13規則132・平成17規則232・平成20規則80・一部改正）

（契約書の作成等）

第28条 契約を締結する場合は、契約書を作成するものとする。ただし、次の各号に掲げる場合は契約書の作成を省略することがある。

- (1) 契約金額が50万円（工事若しくは製造の請負の請負契約（以下「請負契約」という。）又は土木建築に関する工事の設計若しくは調査若しくは測量（前払金保証事業法第2条第1項に規定する測量に限る。）の委託契約にあつては300万円）以下の契約を締結するとき。
- (2) 物品を売払う場合において、買受人が代金を即納し、直ちに引取るとき。
- (3) 電気、ガス若しくは水の供給又は電気通信役務の提供を受ける契約を締結するとき（契約の相手方の選定にあつて、入札又は見積合わせを行つた場合又はこれに準じる場合として市長が定めるものを除く）。
- (4) 前3号に掲げるもののほか、契約書を作成する必要がないものとして、市長が別に定める契約を締結するとき。

- 2 前項ただし書の規定により契約書の作成を省略する場合においては、請書（様式第6号又は様式第6号の2）を徴するものとする。
- 3 前2項の規定にかかわらず、契約金額が10万円以下の場合は、見積書をもって契約書にかえることができる。
- 4 前項に規定する見積書は、次の各号に掲げる契約の書類に応じ、それぞれ当該各号に定める様式を用いるものとする。ただし、これによりがたい場合は、違約金に関する事項及び注意事項を書面で確認させたうえでその他の様式を用いることができるものとする。
 - (1) 請負契約 様式第10号
 - (2) 物品の購入等の契約 様式第11号
 - (3) その他の契約 様式第10号又は様式第11号
(昭和44規則44・昭和46規則57・昭和49規則22・一部改正、昭和54規則56・旧第29条繰上・一部改正、昭和58規則65・平成8規則104・平成13規則132・平成15規則70・平成17規則232・一部改正・平成18規則144・平成20規則80・一部改正)

（契約書の記載事項等）

第29条 契約書を作成する場合においては、契約の目的、契約金額、履行期限及び契約保証金に関する事項のほか、次の各号に掲げる事項を記載するものとする。ただし、契約の性質又は目的により必要がないと認められる事項については、この限りでない。

- (1) 契約履行の場所
 - (2) 契約代金の支払い又は納付の時期及び方法
 - (3) 監督及び検査
 - (4) 履行遅滞その他債務の不履行の場合における遅延利息、違約金その他の損害金
 - (5) 危険負担
 - (6) かし担保責任
 - (7) 保証人
 - (8) その他必要な事項
- 2 前項に規定するもののほか地方自治法（昭和22年法律第67号）第96条第1項の規定により議会の議決に付さなければならない契約を締結しようとするときは、議会の議決を得たときに契約が成立する旨及び契約の相手方が次の各号のいずれかに該当するときは仮契約を解除することがある旨を契約の相手方に告げ、かつ、その旨を記載した仮契約書により仮契約を締結するものとする。
 - (1) 著しく信義に反する行為があつたことが明らかになり、契約の相手方として不適當であると認められるとき。
 - (2) 契約の履行が困難と認められる事由が生じたとき。
 - 3 前項の規定により仮契約を締結したときは、これを次の議会に提出するものとする。
 - 4 契約書は、市長が別に定める様式を基準として作成するものとする。
(昭和54規則56・追加、昭和58規則65・平成8規則104・平成15規則70・一部改正)

（契約の変更）

第30条 契約の相手方が天災事変その他やむを得ない理由により履行期間内に義務の履行ができない場合には、契約を変更することがある。

- 2 市長は、市の都合により必要があると認めるときは、契約内容及び履行期間の変更並びに履行の全部又は一部の中止をすることがある。この場合において、必要があると認められるときは、履行期間若しくは契約金額を変更し、又は必要な費用等を市が負担するものとする。
- 3 前2項の規定により契約を変更した場合は、請書（様式第12号）を提出しなければならない。
- 4 第2項の規定により設計変更をした場合は、当初設計金額に対する契約金額の割合に応じて契約金額を変更するものとする。ただし、1円未満の端数は、切捨てる。
(昭和44規則44・昭和49規則22・昭和52規則17・平成元規則56・一部改正)

(契約の解除)

第31条 市長は、市の都合により必要があると認めるとき、又は契約の相手方が次の各号のいずれかに該当するときは、契約を解除することがある。

- (1) 正当な理由がないのに契約を履行しないとき、又は履行期間内に履行の見込みがないと認められるとき。
 - (2) 関係法令、規則等の規定に違反したとき。
 - (3) 居住不明となったとき。
 - (4) 契約の履行にあたって、市長が任命した監督員の当該契約に定めるところによる指示に従わなかったとき、又はその職務執行を妨害したとき。
 - (5) 前各号のほか、契約に違反し、契約の目的を達することができないと認められるとき。
- 2 契約の相手方は、次の各号のいずれかに該当するときは、契約を解除することができる。
- (1) 前条第2項の規定による契約内容の変更のため、契約金額が3分の2以上減少したとき。
 - (2) 前条第2項の規定による履行の一時中止期間が履行期間の2分の1（履行期間の2分の1が6月を超えるとときは、6月）を超えたとき。ただし、中止が履行の一部のみの場合は、その一部を除いた他の部分の履行が完了した後3月を経過しても、なおその中止が解除されないとき。
- 3 市長は、前2項の規定に該当して契約が解除された場合には、検査に合格した既済部分を市の所有とし、設計単価に基づいて算出して得た既済部分の額に設計金額に対する契約金額の割合を乗じて得た額を代価として支払うことがある。
- 4 市長は、第1項の規定に基づき市の都合により行う契約の解除及び第2項の規定による契約の解除で契約の相手方に損害が生じた場合において必要があると認められるときは、前項に規定する代価のほか、その損害額を支払うことがある。
- (昭和49規則22・全改，昭和52規則17・一部改正)

(必要書類の提出)

- 第32条 請負契約の相手方は、契約締結の日から10日以内に請負代金内訳書（以下「内訳書」という。）、工程表その他必要書類を、工事に着手したときはその翌日（当該翌日が休日（福岡市の休日を定める条例（平成2年福岡市条例第52号）第1条第1項に規定する本市の休日をいう。以下同じ。）に当たるときは、当該翌日以後直近の休日でない日）までに着手届（様式第13号）を市長に提出しなければならない。契約の変更により内訳書及び工程表を変更する必要がある場合も同様とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、市長が必要がないと認めた場合には、内訳書及び工程表の提出は、要しないものとする。
- (昭和44規則44・昭和49規則22・昭和52規則17・昭和54規則56・平成15規則70・一部改正)

(監督員)

- 第33条 地方自治法第234条の2第1項に規定する監督は、当該事務の主管課長（課長相当職を含む。以下「主管課長」という。）又はその命ずる者がこれを行う。
- (昭和44規則44・全改，昭和54規則56・一部改正)

(監督及び指示)

- 第33条の2 前条に規定する者は、必要があるときは、契約上の業務の履行について当該契約に定めるところにより立会い、工程管理、履行途中における使用材料の試験、検査等の方法により監督し、契約の相手方に必要な指示を行わなければならない。
- 2 契約の相手方は、契約上の業務の履行について市長及び監督を行なう者の指示に従わなければならない。
- (昭和44規則44・追加，昭和49規則22・一部改正)

(監督及び検査職務の兼職禁止等)

第33条の3 前条の監督を行なった者は、その監督に係る契約の履行について検査を行なうことができない。

2 前2条及び前項に定めるもののほか、監督に必要な事項は、市長が別に定める。

(昭和44規則44・追加，平成15規則70・一部改正)

(権利義務の譲渡等の禁止)

第34条 契約の相手方は、契約上の権利又は義務を第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、次に掲げる場合は、この限りでない。

(1) 信用保証協会法(昭和28年法律第196号)第6条の規定に基づき主務大臣の認可を受けて設立された信用保証協会及び中小企業信用保険法施行令(昭和25年政令第350号)第1条の2に規定する金融機関に対して同時に契約代金請求債権(工事請負契約に係るものを除く。)を譲渡するとき(市長が特に譲渡を禁止する必要があると認めるときを除く。)

(2) 中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)第27条の2第1項の規定に基づき行政庁の認可を受けて設立された事業協同組合等に対して契約代金請求債権(工事請負契約に係るものに限る。)を譲渡する場合で、市長が承認したとき。

(3) 前2号に掲げるもののほか、市長が承認したとき。

2 契約の相手方は、契約の目的物及び検査に合格した工事材料を第三者に譲渡し、貸与し、又は抵当権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、市長の承認を得た場合は、この限りでない。

(昭和49規則22・全改，平成15規則1・一部改正)

(違約金の徴収)

第35条 契約の相手方の責に帰すべき理由により、契約期間内に義務を履行しない場合(公有財産若しくは物品の売払い又は貸付けの契約において遅延利息を徴収するときを除く。)は、遅延日数に応じ、契約金額に遅延利息の率の割合を乗じて得た額に相当する額の違約金を徴収する。ただし、天災事変その他特別の理由があると認めるときは、その一部又は全部を免除することがある。

2 前項に規定する遅延利息の率は、政府契約の支払遅延防止等に関する法律(昭和24年法律第256号)第8条第1項の規定に基づき財務大臣が決定する率であって、契約の締結の日において当該契約に係る遅延利息の下限の率として適用がある率とする。

3 第1項の場合において第44条第2項の規定による引渡しを受けたものその他義務を履行したものがあるときは、その相当額を契約金額から控除して違約金を計算する。

4 違約金は、保証金及び契約代金をもつて充当することがある。

(昭和41規則39・平成13規則27・平成15規則70・平成18規則45・一部改正)

(前金払)

第36条 令附則第7条の規定による前金払(以下「前金払」という。)は、契約金額が300万円を超える契約について契約金額(履行期間が2年度以上にわたる契約については、当該年度の出来高予定額。以下この条及び次条において同じ。)の10分の3に相当する額(請負契約(工事に係るものに限る。))にあつては、契約金額の10分の4に相当する額(当該額が10億円を超える場合にあつては10億円)を超えない範囲内において行うことができる。ただし、当該前金払の額に1,000円未満の端数があるときは、これを切り捨てるものとする。

2 前金払を受けようとする者は、契約締結の日(履行期間が2年度以上にわたる契約において2年度以降に請求する場合は、当該各年度の初日)から30日以内に別に定める申請書類に保証事業会社の保証書を添えて請求しなければならない。

3 契約金額が著しく増額された場合(契約金額の10分の2を超えた場合をいう。)は、前払金の追加請求を認める場合がある。この場合において、契約の相手方は、保証事業会社の保証を変更して、変更後の保証書を提出しなければならない。

4 契約の相手方の責に帰すべき理由により契約を解除し、若しくは保証事業会社が保証契約

を解除し、又は設計変更等により契約金額に著しい減額があつたとき（前金払をした金額が変更後の契約金額の10分の5を超えることになつたときをいう。）は、前払金の全部又は一部を返還させるものとする。

（昭和40規則20・昭和46規則57・平成10規則54・平成13規則27・平成15規則70・一部改正）

（中間前金払）

第36条の2 前金払を行つた請負契約（工事に係るものに限る。）であつて、次の各号に掲げる要件のいずれにも該当するものについては、前条第1項の規定にかかわらず、契約金額の10分の2に相当する額（当該額が5億円を超える場合にあつては5億円）を超えない範囲内において同項の範囲内で既にした前金払に追加してする前金払（以下「中間前金払」という。）を行うことができる。ただし、当該中間前金払の額に1,000円未満の端数があるときは、これを切り捨てるものとする。

(1) 履行期間が3月以上あること。

(2) 履行期間（履行期間が2年度以上にわたる契約にあつては、当該年度の履行期間。次号において同じ。）の2分の1を経過していること。

(3) 工程表により履行期間の2分の1を経過するまでに実施すべきものとされている当該工事に係る作業が行われていること。

(4) 既に行われた当該工事に係る作業に要する経費が契約金額の2分の1以上の額に相当するものであること。

2 中間前金払を受けようとする者は、別に定める申請書類に保証事業会社の保証書を添えて請求しなければならない。

3 前条第3項及び第4項の規定は、中間前金払について準用する。この場合において、前条第4項中「前金払をした金額が変更後の契約金額の10分の5を超える」とあるのは「前金払及び中間前金払をした合計金額が変更後の契約金額の10分の7を超える」と、「前払金」とあるのは「前払金（中間前金払による前払金を含む。）」と読み替えて適用するものとする。

（平成13規則27・追加、平成15規則70・一部改正）

（部分払いの特約）

第37条 市長は、契約の履行完済前に代価の部分払いをすることがある。ただし、当該部分払いの額に1,000円未満の端数があるときは、これを切り捨てるものとする。

2 前項に規定する部分払いの額は、次の各号に掲げるところにより算定するものとする。

(1) 契約金額が300万円を超え履行期間が3月以上の工事又は製造の請負にあつては、検査に合格した既済部分及び設計図書で監督員の検査を受けて使用すべきものと指定された工事材料で検査に合格したものにつき設計単価に基づいて算出した額に、設計金額に対する契約金額の割合を乗じて得た代価に相当する額（以下「既済部分等代価」という。）の10分の9以内の額

(2) 前金払をしたときは、前号に掲げるところにより算出した額から既済部分等代価に契約金額に対する前払金の額の割合（履行期間が2年度以上にわたる契約にあつては当該年度の出来高予定額に対する当該年度の前払金の額の割合）を乗じて得た額を減じた額

(3) 再度の部分払いをする場合における当該部分払いの額については、既済部分等代価からすでに部分払いの対象となつた既済部分等代価を控除して得た額を前2号に規定する既済部分等代価として、当該各号に定めるところにより算定した額

3 第1項の部分払いは、市長が別に定める回数範囲内で行うものとする。この場合において、当該部分払いを受けようとする者は、別に定める申請書類により履行期限の1月前までに請求しなければならない。

4 第1項の部分払いは、検査に合格した既済部分につき設計単価に基づいて算出して得た額に設計金額に対する契約金額の割合を乗じて得た代価に相当する額が契約金額の10分の4を超えるものにつきこれを適用し、工事の請負にあつては設計図書で定めた場合は、当該設計図書に定めるところにより市長を受取人とする火災保険に加入しなければならない。ただ

し、市長がその必要がないと認めたときは、この限りでない。

(昭和40規則20・昭和44規則44・昭和49規則22・昭和58規則65・平成13規則27・平成15規則70・一部改正)

第38条 削除

(昭和44規則44)

第4章 検査

(完了の届出の義務)

第39条 次の各号に掲げる契約については、契約の相手方は契約の履行を完了したときは、直ちに当該各号に掲げる書類その他必要書類を提出しなければならない。

(1) 請負契約 完了届(様式第14号)

(2) 物品の購入等の契約 納品・修理完了届兼検査調書(様式第15号)(契約金額が10万円以下である場合にあつては、納品・修理完了届兼検査調書又は納品書その他の当該契約の履行を完了したことを通知する書類)

(3) その他の契約 当該契約の履行を完了したことを通知する書類

(昭和44規則44・全改, 平成15規則70・平成17規則232・一部改正)

(検査)

第40条 地方自治法第234条の2第1項に規定する検査は、主管課長又はその命ずる者が行う。

2 前項の規定にかかわらず、主管課長は、自ら又はその命ずる者が検査を行うことが困難又は適当でないとき、当該検査を行うことが適当と認められる他の課長(課長相当職を含む。以下同じ。)と協議して、当該課長又はその所属職員の中から当該課長が指名する者に当該検査を依頼することができる。

(昭和54規則56・全改)

第41条 前条の規定により検査を行う者(以下「検査担当職員」という。)は、次の各号のいずれかに該当するときは、検査を行わなければならない。

(1) 工事又は製造が完了したとき。

(2) 工事又は製造の部分払いを必要とするとき。

(3) 物品の納入その他の給付が完了したとき。

(4) その他必要と認めたとき。

2 前項の検査に合格しないときは、契約の相手方は代品納入、補強若しくは取こわし、取替又は補修等を行わなければならない。この場合においてこれに要する費用は、当該契約の相手方の負担とする。

(昭和54規則56・一部改正)

(立会い)

第42条 検査は、契約の相手方及び立会人の立会いによつて行わなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、契約の相手方が立ち会わないことについて正当な理由がない場合であつて、債務の履行の確認ができるときは、相手方が欠席のまま検査するものとする。

3 第1項の場合において、契約金額が10万円以下である物品の購入等の契約に係る検査を行うときは、立会人の立会いを省略することができる。

4 立会人は、主管課長が所属職員の中から指名するものとする。

5 前項の規定にかかわらず、主管課長は、その指名する者が立会いを行うことが困難又は適当でないとき、当該立会いを行うことが適当と認められる他の課長の課長と協議して、当該課長がその所属職員の中から指名する者に当該立会いを依頼することができる。

6 第4項の規定にかかわらず、物品の購入等の契約について当該物品に係る主管課長が2人以上存するときは、立会人はいずれかの所属職員の中から主管課長が協議して指名することができる。

(昭和49規則22・昭和54規則56・平成13規則27・平成17規則232・一部改正)

(検査の内容)

第43条 第41条第1項の規定による検査は、令第167条の15第2項の規定に基づいて行わなければならない。この場合において必要があるときは、破壊若しくは分解又は試験検査によつてこれを行なうものとする。これに要する費用は、当該契約の相手方の負担とする。

2 検査担当職員は、前項の検査を終了したときは、市長に報告しなければならない。

3 前3条及び前2項に定めるもののほか、検査に必要な事項は、市長が別に定める。

(昭和49規則22・平成15規則70・一部改正)

(目的物の受渡し)

第44条 契約の目的物の受渡しは、検査終了後受渡書(様式第16号)により市長が指定した職員がこれを行うものとする。ただし、物品については、第39条第2号に掲げる書類をもつてこれにかえることができる。

2 市長は、必要と認める場合は、既済部分を検査のうえその全部又は一部の引渡しを求めることがある。

3 前項の引渡しがあつた場合は、第37条の規定にかかわらず、当該引渡しが可分給付の履行である場合は、当該引渡し部分につき設計図書等に記載された単価に基づいて算出して得た代価に相当する額、不可分給付の履行である場合は当該算出額の10分の9の金額を支払うものとする。

4 工事以外の請負契約又は動産の買入れにあつては、契約の目的物の僅少の不備の点があつても使用上支障がないと認めるときは、その相当額を減価して採用することができる。

(昭和44規則44・昭和49規則22・平成17規則232・一部改正)

(工事成績の評定)

第44条の2 契約金額が250万円を超える請負工事においては、別に定めるところにより施工状況及び目的物の品質等について工事成績の評定を行うものとする。

2 市長は、前項の規定による評定の結果を契約の相手方に通知するとともに、その内容を公表するものとする。

(平成15規則70・追加)

第5章 補則

(かし担保)

第45条 契約の目的物に対するかしの修補又は修補に代え若しくは修補とともに行う損害の賠償の請求は、前条の規定により契約の目的物の引渡しの日から次の各号に掲げる期間内に行うものとする。ただし、そのかしが契約の相手方の故意又は重大な過失により生じた場合における当該請求をすることができる期間は10年とする。

(1) 木造の建築物等の建設工事又は設備工事 1年

(2) コンクリート造等の建物等又は土木工作物等の建設工事 2年

2 前項の請求は、契約の目的物がかしのため滅失又はき損した場合には、同項に定める期間内で、かつ、滅失又はき損の日から6月以内にこれを行うものとする。

3 市長は、特に必要があると認めるときは、前2項の規定にかかわらず、かし担保の期間を別に定めることがある。

(昭和49規則22・追加、昭和52規則17・一部改正)

(規定外の事項等)

第46条 この規則に定めのない事項又はこの規則の規定により難しい事項については、必要に応じて市長が別に定める。

(昭和49規則22・旧第45条繰下)

附 則

(施行期日)

1 この規則は、昭和39年4月1日から施行する。

(福岡市契約事務規則の廃止)

2 福岡市契約事務規則(昭和35年福岡市規則第19号。以下「旧規則」という。)は、廃止する。

(経過措置)

3 この規則施行の日の前日において、旧規則第4条第1項の規定により昭和38年度の指定業者として市長の承認を受けていた者は、この規則施行の日から昭和39年5月31日までの間第4条の競争入札有資格者名簿に記載されているものとみなす。

(平成10年度から平成12年度までの間に締結する工事請負契約の前金払に関する特例)

4 平成10年度から平成12年度までの間に締結する工事請負契約に係る前金払に限り、第36条第1項中「(履行期間が2年度以上にわたる契約については、当該年度の出来高予定額の10分の3に相当する額」とあるのは「の10分の4に相当する額(契約金額の10分の4に相当する額が5億円を超える契約については、契約金額(履行期間が2年度以上にわたる契約については、当該年度の出来高予定額)の10分の3に相当する額又は5億円のうちのいずれか高い額)」とする。

(平成10規則54・追加、平成11規則87・平成12規則34・一部改正)

(平成10年度から平成12年度までの間に締結する工事請負契約の部分払いに関する特例)

5 平成10年度から平成12年度までの間に締結する工事請負契約に係る部分払いに限り、第37条第2項第2号中「契約にあつては」とあるのは「契約にあつては契約金額に対する前払金の額の割合又は」とする。

(平成10規則54・追加、平成11規則87・平成12規則34・一部改正)

附 則(昭和40年4月1日規則第20号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(昭和41年2月17日規則第5号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(昭和41年4月18日規則第39号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(昭和44年5月1日規則第44号)

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(経過措置)

2 この規則施行の際、現に存する従前の帳票類は、当分の間、なお使用することができる。

附 則(昭和46年5月17日規則第57号)

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則第36条の規定は、この規則の施行の日以後に締結された契約について適用し、この規則の施行の日以前に締結された契約については、なお従前の例による。

附 則(昭和49年4月1日規則第22号)

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日以後に締結された契約について適用し、この規則の施行の前日に締結された契約については、なお従前の例による。

附 則（昭和52年3月28日規則第17号）

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則（以下「改正後の規則」という。）第30条第4項及び別記様式第7号の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に締結される契約について適用し、施行日前に締結された契約については、なお従前の例による。

(経過措置)

3 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第13号及び様式第14号の規定により作成された様式は、改正後の規則の規定にかかわらず、当分の間、なお使用することができる。

附 則（昭和54年3月29日規則第56号）

(施行期日)

1 この規則は、昭和54年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第7号の規定により作成された様式は、改正後の規則の規定にかかわらず、当分の間、なお使用することができる。

附 則（昭和57年9月30日規則第132号）

この規則は、昭和57年10月1日から施行する。

附 則（昭和58年3月31日規則第65号）

(施行期日)

1 この規則は、昭和58年4月1日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に締結される契約について適用し、施行日前に締結された契約については、なお従前の例による。

附 則（平成元年3月31日規則第56号）

(施行期日)

1 この規則は、平成元年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第1号、様式第3号、様式第5号、様式第6号の2及び様式第13号から様式第15号までの規定により作成された様式は、改正後の規則の規定にかかわらず、当分の間、なお使用することができる。

附 則（平成3年3月28日規則第24号）

(施行期日)

1 この規則は、平成3年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第15号の規定により作成された様式は、この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定にかかわらず、当分の間、なお使用

することができる。

附 則（平成4年3月30日規則第43号）

（施行期日）

1 この規則は、平成4年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第4号の規定により作成された様式は、この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定にかかわらず、当分の間、なお使用することができる。

附 則（平成8年9月30日規則第104号）

（施行期日）

1 この規則は、平成8年10月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

附 則（平成9年3月17日規則第13号）

（施行期日）

1 この規則は、公布の日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、平成9年4月1日以後に締結される契約について適用し、同日前に締結される契約については、なお従前の例による。

附 則（平成10年3月30日規則第54号）

この規則は、平成10年4月1日から施行する。ただし、第36条の改正規定は、公布の日から施行する。

附 則（平成11年4月1日規則第87号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成12年3月30日規則第34号）

この規則は、平成12年4月1日から施行する。

附 則（平成13年3月29日規則第27号）

（施行期日）

1 この規則は、平成13年4月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行日以後に締結される契約について適用し、同日前に締結された契約については、なお従前の例による。

附 則（平成13年7月30日規則第108号）

（施行期日）

1 この規則は、平成13年8月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

附 則（平成13年10月29日規則第132号）

（施行期日）

1 この規則は、平成13年11月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

附 則（平成15年1月20日規則第1号）

（施行期日）

1 この規則は、公布の日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

附 則（平成15年3月31日規則第70号）

（施行期日）

1 この規則は、平成15年4月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に締結される契約について適用し、施行日前に締結された契約については、なお従前の例による。

（経過措置）

3 施行日前に、この規則による改正前の福岡市契約事務規則の規定によってした手続その他の行為は、この規則による改正後の福岡市契約事務規則の相当規定によってした手続その他の行為とみなす。

附 則（平成16年6月3日規則第81号）

（施行期日）

1 この規則は、平成16年7月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

附 則（平成17年12月19日規則第232号）

（施行期日）

1 この規則は、平成18年1月1日から施行する。

（適用区分）

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に締結される物品の購入等の契約について適用し、施行日前に締結された物品の購入等の契約については、なお従前の例による。

附 則（平成18年3月30日規則第45号）

（施行期日）

1 この規則は、平成18年4月1日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に締結される契約について適用し、施行日前に締結された契約については、なお従前の例による。

附 則（平成18年11月20日規則第144号）

(施行期日)

1 この規則は、平成18年12月1日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約について適用し、施行日前に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引を行う契約については、なお従前の例による。

(経過措置)

3 この規則による改正前の福岡市契約事務規則別記様式第2号、様式第10号及び様式第11号の規定により作成された様式は、当分の間、なお所用の調整をして使用することができる。

附 則（平成20年4月1日規則第80号）

(施行期日)

1 この規則は、平成20年4月1日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則（以下「改正後規則」という。）第22条の2、第24条、第25条及び第27条の規定は、施行日以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引（以下「契約の誘引」という。）を行う契約について適用し、施行日前に契約の誘引を行う契約については、なお従前の例による。

3 改正後の規則第28条の規定は、施行日以後に締結される契約に適用し、施行日前に締結される契約については、なお従前の例による。

（福岡市契約事務規則の特例を定める規則の一部）

4 福岡市契約事務規則の特例を定める規則（平成7年福岡市規則第123号）の一部を次のように改正する。

第2条中「第2条第1項」を「第2条第3項」に改める。

附 則（平成21年5月28日規則第79号）

(施行期日)

1 この規則は、平成21年6月1日から施行する。

(適用区分)

2 この規則による改正後の福岡市契約事務規則第5条第2項及び第18条第1項の規定は、この規則の施行の日（以下「施行日」という。）以後に入札の公告、入札参加者の指名その他の契約の申込みの誘引（以下「契約の誘引」という。）を行う契約について適用し、施行日前に契約の誘引を行う契約については、なお従前の例による。

競争入札参加資格審査申請書

年 月 日

(あて先) 福岡市長

本店所在地
商号又は名称
代表者氏名

印

貴市の工事又は製造の請負、物品の購入その他の契約の競争入札に参加したいので、別紙指定の書類を添え入札参加資格の審査を申請します。

なお、この競争入札参加資格審査申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 営業種目
- 2 所在地
- 3 商号又は名称
(支店営業所など)
代表者氏名
- 4 添付書類

入 札 書

金 額	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
-----	----	---	----	----	----	---	---	---	---	---

件 名

福岡市契約事務規則及び関係書類を承諾のうえ入札します。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代表者又は年間受任者

㊟

代 理 人 名

㊟

注意事項

- 1 金額欄には、見積った契約希望金額の105分の100に相当する金額を記載してください。
- 2 金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭部に「¥」を記入してください。
- 3 本入札書は、封筒に入れ、表面に「何々入札書」及び「所在地、商号又は名称及び代表者又は年間受任者」を記載し封印してください。

消費税及び地方消費税に係る課税事業者であることを申し出ます。
免 税

指 名 願

下記福岡市公有財産^{土地}_{建物}を別紙理由書のとおり^{買受}_{借受}けたいので指名されるよう関係書類を添付し申請します。

記

目的物（地目，構造，種類，面積，数量）

年 月 日

（あて先）福岡市長

買受^人
借受

住 所

氏 名

⑩

年 月 日

様

福岡市長

入札指名通知書

次の指名競争入札について、参加されるよう通知します。

記

1 件 名

2 入 札 場 所

3 入 札 日 時 年 月 日 時 分

4 開 札 入札終了後入札場所にて

5 予 定 価 格

6 最低制限価格 有 (%) 無

7 入 札 保 証 金

8 契 約 保 証 金

9 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の5に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、これを切り捨てた金額）をもって落札価格としますので、入札する方は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

注意事項

- 1 福岡市契約事務規則第12条に該当する入札は、無効とします。
- 2 入札日時までに参加がない場合は、棄権とみなします。
- 3 代理人によって入札する場合は、代表者又は年間受任者の記名押印に加えて、当該代理人も入札書に記名押印してください。
- 4 設計書及び図面等は、入札前に返却してください。
- 5 入札書は、必ず封筒に入れて入札してください。
- 6 入札者が明らかに協定し、また不正な行為があつたと認められる入札は無効となりますので、このような疑いをまねくことのないよう厳に注意してください。
- 7 入札を希望しない場合には、所定の入札辞退届を直接提出して入札に参加しないことができます。なお、入札（初度）の執行前に入札しようとする者が一人となつた場合は、当該入札は行いません。

- 備考
- 1 議会の議決を必要とする契約については、議会の議決を得たときに本契約として成立する旨を明記すること。
 - 2 現場説明会を行う場合は、その日時及び場所を明記すること。

保 証 人 承 認 申 請 書

年 月 日

(あて先) 福岡市長

契約者住所

氏 名 ⑤

1 契 約 件 名

2 履 行 場 所

3 契 約 金 額

年 月 日から

4 履 行 期 間

年 月 日まで

契約者が上記契約による債務を履行しない場合において、この契約から生ずる一切の債務の履行を保証するため、保証人として下記の者をたてたいので御承諾ください。

保証人住所

氏 名

請 書

収 入
印 紙

1 契 約 件 名

2 履 行 場 所

3 履 行 期 間

4 契 約 金 額

										円
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 _____ 円

5 契 約 保 証 金

6 検 査 期 限 完了届を受理した日から工事については14日その他については10日以内

7 代金支払期限 適法な支払請求書を受理した日から工事については40日
その他については30日以内

(支払遅延に対する遅延利息は、契約の締結の日における政府契約の支払遅延防止等に関する法律
(昭和24年法律第256号)第8条第1項の規定に基づき財務大臣が決定する遅延利息の率(以下
「基準率という。」))

8 担 保 期 間

9 違 約 金

上記により、福岡市契約事務規則及び別紙設計書、仕様書、図面並びに関係書類承諾のう
えお請けします。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

住 所
氏 名

印

請 書 (物品売却用)

1 契 約 件 名

2 受 領 場 所

3 契 約 金 額

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 契 約 保 証 金

5 代金支払期限

まで

6 支払遅延に対する遅延利息

(契約の締結の日における政府契約の支払遅延防止等に関する法律(昭和24年

法律第256号)第8条第1項の規定に基づき財務大臣が決定する遅延利息の率

(以下「基準率という。」))

7 物品受領期限

代金支払後

日以内

上記により、福岡市契約事務規則及び関係法令を承諾のうえお請けします。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

住 所
氏 名

印

見 積 書

契約金額											円
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

収 入 紙
印

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 _____ 円

見積金額											円
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

件 名

履行期間 年 月 日から

年 月 日まで

福岡市契約事務規則及び関係書類を承諾のうえ、見積りいたします。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

所 在 地

商 号 又 は 名 称

(電話)

代表者又は年間受任者

印

消費税及び地方消費税に係る 課税 事業者であることを申し出ます。
免税

見 積 書

契 約 金 額										円
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

収 入 紙
印

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 _____ 円

見 積 金 額										円
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

品 名	規 格	数 量	単 価	金 額	備 考
合 計				円	

福岡市契約事務規則及び関係書類を承諾のうえ、見積りいたします。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

所 在 地

商 号 又 は 名 称

(電話 _____)

代表者又は年間受任者

印

消費税及び地方消費税に係る課税事業者であることを申し出ます。

請 書

収 入
印 紙

1 契 約 件 名

2 履 行 期 間

(1) 当 初 期 間

(2) 変 更 に よ る 期 間

3 変 更 増 減 額

										円
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 _____ 円

年 月 日付をもって締結しました契約について、上記のとおり変更することを承諾しましたので、別紙設計書に基づき、当初契約条文に従いお請けします。

年 月 日

(あて先) 福岡市長

契約者 住 所
氏 名

㊟

保証人 住 所
氏 名

㊟

着 手 届

年 月 日

(あて先) 福岡市長

住 所

氏 名 ㊟

年 月 日に契約しました下記工事に 月 日着手しましたのでお
届けいたします。

1 契 約 件 名

2 履 行 場 所

3 履 行 期 間 年 月 日から
年 月 日まで

完 了 届

年 月 日

(あて先) 福岡市長

住 所

氏 名 ④

年 月 日に着手しました下記工事は 月 日完成しましたので
検査願います。

1 契 約 件 名

2 履 行 場 所

3 履 行 期 間 年 月 日から
年 月 日まで

契約番号（支出負担行為番号）第
号

納品・修理 完了届 兼検査調書

年 月 日

(あて先) 福岡市長

住 所
氏 名 ㊟

下記のとおり完了いたしましたから検査願います。

- 1 契約件名
- 2 契約金額
- 3 契約年月日 年 月 日
- 4 履行期間 年 月 日から
 年 月 日まで
- 5 完了年月日 年 月 日

検査調書	局	局 長	部 長	課 長	係 長
	局 部 課				
検査場所			検査年月日	年 月 日	
検査所見					
検査員職氏名	㊟		立会人職氏名	㊟	
物品管理者 命 令 印	上記のとおり収納いたしました。 年 月 日				
	物品出納員職氏名				㊟

受 渡 書

1 契 約 件 名

2 契 約 金 額

--	--	--	--	--	--	--	--	--

3 担 保 期 間

受渡完了の日から 力年

4 完成検査年月日

年 月 日

上記工事を 年 月 日受渡しました。

年 月 日

引渡人

㊟

引受人

㊟

立会人

㊟